



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДРЖАВНО ВЕЋЕ ТУЖИЛАЦА

ул. Ресавска бр. 42
11000 Београд

А бр. 623/21
29.7.2021. године
Београд

Датум оглашавања конкурса: 29.7.2021. године
Последњи дан рока за подношење пријава: 6.8.2021. године

На основу члана 75. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17 и 95/18 и 157/20), члана 4. став 3. и члана 5. став 3. Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19 и 67/21) и члана 8. Правилника о попуњавању извршилачких радних места и положаја у Административној канцеларији Државног већа тужилаца („Службени гласник РС”, број 19/20), Државно веће тужилаца оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА

I Орган у коме се попуњава положај:

Државно веће тужилаца, Београд

II Положај који се попуњава:

1. Секретар Државног већа тужилаца - положај у другој групи

Опис послова: Руководи Административном канцеларијом; координира и усклађује рад унутрашњих јединица; стара се о благовременом и уједначеном обављању послова; израђује планове рада у вези са свим активностима у Административној канцеларији и стара се о њиховој реализацији; усклађује и унапређује методе рада Административне канцеларије; врши најсложеније послове из делокруга Административне канцеларије; пружа стручна упутства, распоређује задатке и надзире рад запослених у Административној канцеларији; припрема годишњи извештај о раду Већа; израђује Информатор о раду Већа; предлаже акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Административној канцеларији; предлаже програм посебног стручног усавршавања запослених (план рада); прати спровођење Стратегије развоја правосуђа; сарађује са државним и другим органима и организацијама у вршењу надлежности Административне канцеларије; стара се о припреми документације и израђује нацрт одговора за поступање овлашћеног лица по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја о раду или у вези са радом Већа и Административне канцеларије; обавља и друге послове у складу са законом и по налогу председника Већа.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит, најмање девет година радног искуства у струци или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

III Трајање рада на положају и место рада: Рад на положају траје пет година, а место рада је Београд, Ресавска 42.

IV Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

- Опште функционалне компетенције и то:

- „Организација и рад државних органа РС” – провера ће се вршити путем теста.
- „Дигитална писменост” - провера ће се вршити решавањем задатка практичним радом на рачунару.
- „Пословна комуникација” – провера ће се вршити путем писмене симулације.

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост” (поседовању знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведене области на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – Дигитална писменост, неопходно је да уз образац пријаве (уредно и у потпуности попуњен у делу Рад на рачунару*), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Конкурна комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Државног већа тужилаца www.dvt.jt.rs. ([у делу Конкурси](#)).

- Посебне функционалне компетенције и то:

- 1. Посебна функционална компетенција у одређеној области рада** - послови руковођења (основе управљања људским ресурсима) – провера ће се вршити путем усмене симулације.
- 2. Посебна функционална компетенција у одређеној области рада** - послови управљања људским ресурсима (управљање људским ресурсима базирано на компетенцијама) – провера ће се вршити путем усмене симулације.
- 3. Посебна функционална компетенција за радно место** - прописи из делокруга радног места (Закон о Државном већу тужилаца, Закон о јавном тужилаштву, Пословник о раду Државног већа тужилаца) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

- Понашајне компетенције (Управљање информацијама; Управљање задацима и остваривање резултата; Оријентација ка учењу и променама; Изградња и одржавање професионалних односа; Савесност, посвећеност и интегритет; Управљање људским ресурсима; Стратешко управљање) - провера ће се вршити путем интервјуа базираног на компетенцијама или упитника.

- Интервју са конкурсном комисијом Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа провериће се путем интервјуа са Конкурсном комисијом.

V Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве за интрени конкурс: Пријаве на интерни конкурс шаљу се поштом на адресу Државно веће тужилаца, Ресавска 42, 11000 Београд, или се подносе непосредно на писарници Државног већа тужилаца, Ресавска 42, са назнаком: „За интерни конкурс за попуњавање положаја”.

VI Право учешћа на интерном конкурс: право да учествују на интерном конкурсима имају државни службеници из Административне канцеларије Државног већ тужилаца.

VII Лице задужено за давање за обавештења о интерном конкурс: Никола Ђекановић, контакт телефон: 011/311-30-99.

VIII Датум оглашавања: 29. јул 2021. године

IX Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријаве је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања интерног конкурса на огласној табли Већа и на интернет презентацији Већа. Последњи дан рока за подношење пријаве је **6. август 2021. године**.

X Пријава на интерни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет страници Државног већа тужилаца, www.dvt.jt.rs (у делу Конкурси) а одштампани образац пријаве може се преузети на писарници Државног већа тужилаца, Београд, Ресавска 42.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што Конкурсна комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

XI Општи услови за запослење: да је кандидат пунолетни држављанин Републике Србије; да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

XII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном правосудном испиту; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на интерни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Сви докази који се прилажу морају бити на језику и писму које је у службеној употреби државних органа Републике Србије, тако да се уз исправу састављену на страном језику, прилаже прописани оверен превод на српски језик.

Напомена:

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 - аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницима садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном правосудном испиту.

Потребно је да кандидат у делу Изјава* у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

XIII Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од (5) пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на наведену адресу Државног већа тужилаца.

XIV Датум и место провере компетенција кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о интерном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, биће спроведен изборни поступак о чему ће кандидати бити обавештени на начин који су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција, понашајних компетенција, као и интервју са Конкурсном комисијом обавиће се у просторијама Државног већа тужилаца, Ресавска 42.

Кандидати који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или e-mail адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

Напомене:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Овај конкурс се оглашава на огласној табли и интернет презентацији Државног већа тужилаца (www.dvt.jt.rs).

Термини који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.